



# Progetto AssodimiQualityRENT



# Quality Rent

- **Introduzione**

- Fornire indicazioni finalizzate al corretto svolgimento dell'attività di noleggio in maniera qualificata
- Fornire definizioni e standard per il comparto del noleggio di beni strumentali
- Fornire un utile servizio ai clienti per identificare i soggetti che si impegnano al rispetto delle normative e alla sicurezza



## Assodimi - Assonolo

- L'associazione Assodimi ed il suo gruppo Assonolo rappresentano i distributori e i noleggiatori di macchine, attrezzature e beni strumentali. I suoi associati sono tenuti al rispetto del codice di comportamento e dello statuto riportato nel sito associativo [www.assodimi.it](http://www.assodimi.it)
- Assodimi con il proprio staff ed il comitato tecnico sviluppa un sistema di sorveglianza del presente progetto mediante controlli a campione e/o indicazioni



# Definizioni del noleggio



## Definizioni sul noleggio

<b>NOLEGGIO/NOLEGGIARE</b>	Attività di servizi regolata da contratto con cui un soggetto cede in uso provvisorio ad un altro soggetto un qualsiasi bene, dietro un corrispettivo.
<b>NOLEGGIANTE</b>	Soggetto/Società utilizzatrice che ha nella sua disponibilità il bene preso a noleggio da altro soggetto. Deve avere una copertura RCT per attrezzature prese a noleggio
<b>NOLEGGIATORE AZIENDA DI NOLEGGIO</b>	Soggetto/società che eroga il servizio di noleggio nel rispetto delle normative vigenti così strutturato: <ul style="list-style-type: none"><li>• parco beni/ attrezzature (in regola con le normative vigenti sulla sicurezza corredato di libretto uso e manutenzione e dove richiesto: marchio CE, verifiche periodiche, manutenzioni ecc)</li><li>• area di dimensioni adeguate in base ai beni/attrezzature del parco</li><li>• uffici e personale adeguatamente preparati, sistema gestionale del parco e delle attività complementari</li><li>• procedure di noleggio e attività complementari</li><li>• servizi accessori in base alla tipologia di beni forniti (es. assistenza, lavaggio, magazzino, trasporto, formazione ecc)</li><li>• Possesso RCT adeguata</li></ul>
<b>FILIALE DI NOLEGGIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Struttura di minore entità anche formata da una singola area e persona che eroga il servizio del noleggio dipendente comunque dal soggetto/società di noleggio più strutturata</li></ul>

## Definizioni sul noleggio

<b>TARIFFA DI NOLEGGIO</b>	Viene calcolata in base al costo del bene/attrezzatura, al periodo di ammortamento/vita media del bene/attrezzatura oltre a tutti gli altri oneri/costi necessari per la sua messa e manutenzione in attività con la relativa gestione
<b>NOLEGGIO A BREVE TERMINE</b>	Per ogni tipologia di bene noleggiabile si può andare a definire una durata che differenzia il concetto tra breve e lungo termine. Più il bene è di una tipologia “importante” più il concetto di tempo per il noleggio a lungo termine si allunga. Il contratto a lungo termine comprende le condizioni contrattuali del breve termine oltre ad un’eventuale serie di servizi accessori (trasporti, beni backup, manutenzione straordinaria, tempi di risposta ecc). Per convenzione il breve termine è considerato il noleggio continuativo inferiore ai 6/12 mesi in funzione della tipologia del bene / attrezzatura
<b>NOLEGGIO A LUNGO TERMINE</b>	
<b>NOLEGGIO A FREDDO</b>	Noleggio del bene senza la presenza di operatore fornito dall’azienda di noleggio
<b>NOLEGGIO A CALDO</b>	Noleggio del bene con presenza di un operatore incaricato alle manovre fornito dall’azienda di noleggio



## Definizioni sul noleggio

SUBNOLEGGIO	Noleggio di beni fra aziende di noleggio con l'intento di noleggiare nuovamente il bene ad un utente finale
APPALTO	L'appalto è il contratto con cui una parte (appaltatore) assume, con organizzazione dei mezzi necessari, l'obbligazione di compiere in favore di un'altra (committente o appaltante) un'opera o un servizio. <u>Il Noleggio a freddo e a caldo non può essere considerato appalto o sub-appalto.</u> Nel caso di noleggio si ha solo la disponibilità del mezzo, il rischio dell'attività compiuta è sempre dell'appaltante.
SUB-APPALTO	contratto attraverso il quale una parte, l'appaltante (fornitore), affida a un soggetto terzo (sub-fornitore) l'erogazione di una serie di attività, mantenendo su di sé la responsabilità verso il committente. Il sub-appalto deve essere autorizzato dal committente



## Definizioni sul noleggio

<b>SERVIZI GARANTITI</b>	Le aziende di noleggio devono garantire la prima assistenza ai beni /attrezzature dati a noleggio e in base alla tipologia di beni forniti possono essere predisposti servizi aggiuntivi quali: service, formazione, consulenza, gestione verifiche periodiche, progettazione ecc
<b>FRANCHIGIA</b>	Onere a carico del Cliente previsto in caso di danni e/o furto regolato nell'ambito delle condizioni di fornitura
<b>PROROGA</b>	Estensione della durata originariamente prevista nel contratto di noleggio comunque regolamentata nell'ambito delle condizioni di fornitura





# Linee Guida Contrattuali



## Linee Guida Contrattuali

ARGOMENTO		NOTE
<b>Gestione Sospensioni Canoni Noleggio</b>	Non ammesso	Essendo il noleggio un servizio basato sulla disponibilità questa è garantita dalla consegna del bene fino al suo rientro
<b>Pagamenti</b>	30 gg	Essendo il noleggio un servizio questo deve essere pagato al momento dell'erogazione.
<b>Cauzione</b>	obbligatoria	prestazione in denaro (contante, bonifico, carta di credito ecc) che viene consegnata a garanzia e restituito al termine della locazione e buon fine dei pagamenti
<b>Gestione fatturazione</b>	Possibilità di utilizzo della rendicontazione di fine mese	Il noleggio è un servizio e come tale la fatturazione può essere emessa all'atto del pagamento



## Linee Guida Contrattuali

ARGOMENTO		NOTE
<b>Canone Contratto Noleggio</b> <i>In similitudine al canone locazione di Aniasa (www.aniasa.it)</i>	Tariffa noleggio	E' la rata da corrispondere al noleggiatore per tutta la durata del contratto. E' calcolata in funzione delle tariffe del tipo di bene, della durata e/o delle ore previste e dal tipo di applicazione. E' fisso per tutta la durata del contratto oppure può variare se previsto contrattualmente in base ad un listino a fasce
<b>Canone Servizi Noleggio</b>	Eventuali oneri derivanti dai servizi accessori per l'utilizzo del bene	Elenco dei servizi inclusi, il noleggiatore dovrà indicare all'utilizzatore in maniera chiara quali sono i servizi e gli oneri aggiuntivi.



## Linee Guida Contrattuali

ARGOMENTO		NOTE
<b>Oneri Sicurezza: progetto noleggio sicuro</b>	Dove applicabile voce extra rispetto al canone noleggio <i>www.assonolo.it/noleggiosicuro</i>	La Gestione delle Macchine in Sicurezza in base al Decreto attuativo del 11.04.11 previste dall'art. 71 comma 13 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico Sicurezza)
<b>Oneri ambientali</b>	Voce extra rispetto al canone noleggio	Tutto ciò che rientra negli oneri ambientali compreso il lavaggio dei mezzi, dismissione oli e/o batterie ecc
<b>Trasporti e installazioni</b>	Voce extra rispetto al canone noleggio	
<b>Eventuale esenzione della responsabilità sui danni/furto/incendio causati alla macchina</b>	Voce extra rispetto al canone noleggio	Deve essere specificata a livello contrattuale cosa essa comprende (franchigia, all risk ecc) e come è calcolata



## Linee Guida Contrattuali

ARGOMENTO		NOTE
<b>RCA</b>	E' obbligatoria per targhe bianche, e rilasciata dietro contributo per le macchine operatrici se circolano su strada	
<b>Contratto</b>	<u>Uso del solo contratto del noleggiatore</u>	Utilizzo della checklist Assodimi per controllare se il contratto è in linea con le direttive associative
<b>Informazione all'uso della specifica macchina/attrezzatura</b>	A carico del noleggiatore fornire manuale istruzione e uso	Devono essere spiegate le peculiarità di funzionamento della specifica macchina e/o attrezzature fornita seguendo il manuale d'uso e istruzioni
<b>Formazione addestramento obbligatoria</b>	A carico del datore di lavoro utilizzatore del bene	Ai sensi art 37 e 73 del T.U. 81/2008



## Linea Guida Contrattuali

ARGOMENTO	NOTE
<b>Procedura noleggio</b>	<p>L'erogazione del noleggio può essere attivata con la formalizzazione dei seguenti moduli:</p> <p>Contratto Noleggio (o convenzione annuale) insieme al modulo d'ordine, documento di trasporto, verbale uscita, elenco utilizzatori in base all'art 72 della legge 81/2008, verbale rientro, Customer satisfaction, rendicontazione di fine mese e fatturazione</p>
<b>Parco Noleggio</b>	<p>Macchine e Beni marchiati CE.</p> <p>Viene fortemente suggerito di avere un costante aggiornamento dei parchi per aumentare la tecnologia e la sicurezza.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• In caso PLE almeno il 90% di età inferiore a 10 anni (+2 di tolleranza).</li><li>• In caso di MMT almeno il 90% di età inferiore a 8 anni (+2 di tolleranza).</li><li>• Altre caratteristiche potranno essere inserite in seguito</li></ul>



## Linee Guida Contrattuali

<p><b>Adesione:</b> Con apposita modulistica devono essere fornite le seguenti informazioni</p>	<p>Elenco caratteristiche dell'azienda: Dimensione area, tipologia personale, Zone interessate e Filiali, Servizi a corredo del noleggio Procedura di noleggio Modulistica standard, Condizioni contrattuali, Listino di riferimento Parco Noleggio Macrotipologia delle macchine fornite, Età media delle macrotipologie Accettazione del regolamento del QualityRent Controllo a campioni sulle pratiche noleggio Poter ricevere segnalazioni da altre aziende che identifichino non conformità Sospensione del marchio in caso di 2 non conformità nell'anno Ritiro del marchio in caso di reiterata non conformità</p>
<p><b>Revisione progetto</b></p>	<p>Il progetto viene revisionato mensilmente per il primo anno e poi revisionato ogni 12 mesi</p>



## Linee Guida Contrattuali

### Controllo rispetto Progetto

Il controllo del progetto è affidato allo staff Assodimi (non soci) ed al proprio comitato tecnico in base ad un regolamento. Mediante controlli a campione e segnalazioni di altri associati si potranno determinare non conformità al progetto.





# Doveri del noleggiatore



## Doveri del noleggiatore

Condizioni noleggio	Utilizzo di condizioni di erogazioni del noleggio chiare e in linea con la check list Assodimi
Parco Macchine	Beni disponibili per il noleggio nel rispetto e conformi alle vigenti norme sulla sicurezza, marchiate CE, manutentate e con verifiche periodiche effettuate dove richiesto.
Consegna del bene sempre in perfette condizioni	Consegna di un bene pulito, perfettamente funzionante e manutentato.
Manutenzione ordinaria	Impegno, se previsto nelle condizioni contrattuali di effettuare le manutenzioni ordinarie sui beni come da manuale d'uso con creazione di schede di archivio



## Doveri del noleggiatore

<b>Privacy</b>	Comunicazione trasparente al cliente della gestione dei dati contenuti nei contratti in special modo se si utilizzando anche dati inerenti il comportamento di pagamento dei clienti
<b>Consulenza al cliente</b>	Impegno a fornire informazioni e consigli, se richiesti, sul miglior bene per il lavoro da effettuare
<b>Gestione reclami</b>	Impegno a prevedere procedure per il trattamento dei reclami dei clienti
<b>Personale</b>	Avere personale qualificato e professionale



## Doveri del noleggiatore

<b>Adesione al QualityRent</b>	Indicazione al cliente che si aderisce al progetto AssodimiQualityRent mediante utilizzo del logo nei contratti e/o nel sito web aziendale e/o presso l'azienda
<b>Informazioni al cliente</b>	Impegno di informare il cliente in caso di richiamo da parte della casa produttrice del bene e/o di variazioni legislative

